SHTOJCA 1

**CfP#Weber-G-02**

FORMULAR APLIKIMI

1. Informacion i përgjithshëm

|  |  |
| --- | --- |
| Emri i organizatës |  |
| Adresa |  |
| Numri i telefonit |  |
| E-mail |  |
| Faqja zyrtare |  |
| Personi i kontaktit, pozicioni |  |
| E-mail i personit të kontaktit |  |
| Numri i telefonit i personit të kontaktit |  |

**2. Përmbledhja e projektit**

Përmbledhja nuk duhet të jetë më shumë se 1 faqe.

|  |  |
| --- | --- |
| Titulli |  |
| Kohëzgjatja |  |
| Qëllimi |  |
| Grupi i synuar |  |
| Shtrirja (specifiko nëse i referohet disa bashkive/ komunave / apo një bashkie/ komune specifike) |  |
| Aktivitetet kryesore dhe rezultatet e pritshme |  |
| Buxheti në EUR: |  |

3. Përshkrimi i projektit

1. **Analiza e situatës**

Jepni një përshkrim dhe analizë të problemit që do të adresohet në projekt. Përshkruani qartë lidhjen me prioritetin tematik (të përcaktuar në pjesën 3 të thirrjes për propozime). Projekti duhet të adresojë patjetër aktivitetet për monitorimin e një ose më shumë Parimeve të Administratës Publike që i korrespondojnë prioritetit tematik të përzgjedhur. (Maksimumi 300 fjalë)

|  |
| --- |
|  |

1. **Qëllimi**

Propozimi duhet të synojë ndryshime specifike të dëshiruara apo ndryshime që duhet të arrihen nga projekti, si dhe të jenë të qarta, të matshme dhe realiste. (Në një fjali).

|  |
| --- |
|  |

1. **Rezultatet e pritshme**

Përcaktoni rezultatet e pritshme të projektit. Arritja e rezultateve duhet të çojë në realizimin e qëllimit të projektit të vendosur në seksionin 2. (150 fjalë)

|  |
| --- |
|  |

1. **Aktivitetet**

Bëni një përshkrim përmbledhës të aktiviteteve të propozuara në lidhje me projektin (çdo aktivitet të përshkruhet në një paragraf). Referojuni aktiviteteve kyçe të projektit dhe shpjegoni si janë të lidhura ato me grupin e synuar, si edhe çfarë risie ofrojnë ato. Luteni të shpjegoni se si do të implementohen konsultimet lokale me qytetarët. Aktivitetet duhet të formulohen në formë të tillë që të mund të arrijnë rezultatet e pritshme. Shpjegoni se si do të zbatohen aktivitetet në (disa bashki ose një bashki). (Maksimumi 1000 fjalë)

|  |
| --- |
|  |

1. **Plani i aktiviteteve**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Viti** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | | | | | | | | | | | |  |
| Aktiviteti | | Muaji 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | Personi përgjegjës për zbatimin |
| *Shembull* | | *shembull* |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | *Shembull* |
| Përgatitja e Aktivitetit 1 (titulli) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Drejtori i projektit + hulumtuesi |
| Zbatimi i Aktivitetit 1 (titulli) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Hulumtuesi … |
| Përgatitja e Aktivitetit 2 (titulli) | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Drejtori i projektit |
| Etj. | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

1. **Buxheti**

Plotësoni tabelën e buxhetit në mënyrë të detajuar dhe të saktë, në të tillë formë që linjat e buxhetit të justifikojnë aktivitetet e planifikuara të projektit. Plotësoni Shtojcën 2 – buxheti, si pjesë e këtij aplikimi.

4. Kapaciteti i organizatës

1. **Përshkrim i shkurtër i organizatës**

Përshkruani misionin e organizatës, fushat kryesore të veprimit dhe rolin e organizatës në komunitet. Shkurtimisht përshkruani nivelin e bashkëpunimit dhe rrjetëzimit. Përcaktoni numrin e stafit, vullnetarëve dhe anëtarëve. Specifikoni buxhetin tuaj për vitin 2019 dhe 2018. (Deri në 200 fjalë)

|  |
| --- |
|  |

1. **Projektet e përfunduara**

Listoni projektet e zbatuara (të paktën 5) nga organizata juaj, në lidhje me reformën e administratës publike (OSE CV të tre anëtarëve kyç të propozuar në ekipin implementues të projektit). Përshkruani përmbledhjen e qëllimeve dhe rezultateve të arritura. (Maksimumi 300 fjalë)

|  |
| --- |
|  |

**3. Qeverisja dhe strukturat menaxhuese të organizatës**

*(Listoni emrat dhe funksionet):*

|  |
| --- |
|  |

**4. Informacion shtesë**

Në këtë seksion jepni informacionet që ju i konsideroni të rëndësishme, që nuk janë dhënë në aplikim.

|  |
| --- |
|  |

|  |  |
| --- | --- |
| Data: |  |
| Drejtuesi i organizatës  (emri dhe mbiemri): |  |
|  |  |
| Nënshkrimi: |  |
|  |  |

VULA